



Sammanträdestid	3.4.2018 kl. 16:00 – 18:15.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, avlägsnade sig kl. 17:50, närvarade inte vid behandling av § 61 p. 4, Boedeker Tomas, Eriksson Peggy, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Milestad-Styrström Suzanne.
Frånvarande	
Övriga närvarande	Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Lindfors Julia, kommunsekreterare, sekreterare, Axberg Pia, rektor, § 61, kl. 16:00-16:50, Mattsson Åsa, planläggare, § 63, kl. 17:05-17:15.
Paragrafer	§§ 60 –72.
	Jomala den 3 april 2018  Harry Jansson <span style="float: right;">Julia Lindfors</span>
Protokolljustering	Jomala den 3 april 2018  Roger Eriksson <span style="float: right;">Tomas Boedeker</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 5 april 2018  Kommunsekreterare <span style="float: right;">Julia Lindfors</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_  _____



---

Sammanträdestid	3.4.2018 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

**Ärenden:**

60 §	Sammanträdets konstituerande .....	1
61 §	Anmälningsärenden .....	2
62 §	Kommunfullmäktiges protokoll 13.3.2018 .....	3
63 §	Ändring av delgeneralplan och detaljplan för fastigheten Kyrkoby XXI:2 RNr 9:37 i Prestgården by, anhållan SÅHD .....	4
64 §	Vägplan, GC-väg Oceangränd - Målar Gabriels väg .....	6
65 §	Oreglerade vatten- och avloppsavgifter .....	8
66 §	Gemensamt dataskyddsombud, förfrågan Åda Ab .....	9
67 §	Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet.....	12
68 §	Anhållan om pension, biblioteks- och kulturchef .....	14
69 §	Anhållan om tjänstledighet alternativt avsked, fritidschef .....	15
70 §	Ålands brand- och räddningsförbund r.f., representant vid vårmötet 2018.....	16
71 §	SÅHD k.f. förbundsfullmäktige 19.4.2018, direktiv till ombud .....	17
72 §	Sammanträdets avslutande .....	18

**60 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Roger Eriksson och Tomas Boedeker.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

---

**61 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Avstämning och diskussion med rektor Pia Axberg om skolförvaltningen.
2. Ålands landskapsregering har 2.3.2018 inkommit med lagförslag om reform av kommunstrukturen på Åland. Kommunstyrelsen har möjlighet att ge kommunens synpunkter på lagförslaget fram till och med 11.5.2018. Information, diskussion och preliminärt ställningstagande.
3. Ålands Kommunförbund kommer ordna informationstillfälle för förtroendevalda angående landskapsregeringens lagförslag om reform av kommunstrukturen. Datum för informationstillfälle är ännu inte klart.
4. Information och diskussion om alternativa förslag till kostnadsfördelning för Kommunernas Socialtjänst (KST).
5. Hammarlands kommunstyrelse har 6.3.2018 beslutat framföra till medlemskommunerna i Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) att de anser att varje kommun bör tilldelas en representant i den byggnadskommitté SÅHD har tillsatt för om- och utbyggnad av Kyrkby högstadieskola och nybyggnad av specialfritidshemmet och att endast en personalrepresentant bör ingå i kommittén.
6. Högsta förvaltningsdomstolen har 20.3.2018 meddelat beslut avseende kommunfullmäktiges beslut § 23/1.3.2016 att anta detaljplan för fastigheten Borgs I R Nr 2:71 i Gölby by. Högsta förvaltningsdomstolen har prövat ärendet och avslår besvären. Förvaltningsdomstolens beslut ändras inte och kommunfullmäktiges beslut om att anta detaljplanen upphävs därmed.
7. Jomala kommun har fått besked från NTM-centralen om att Åland kommer få ta emot 27 kvotflyktingar för 2018, varav 15 kvotflyktingar är reserverade till Mariehamns stad som har ett fortlöpande avtal med NTM-centralen. Resterande 12 kvotflyktingar kommer fördelas på Finström, Lemland och Jomala. Preliminär tidsplan är att mottagandet sker i oktober-november 2018.
8. Ålands kommunförbund har 21.3.2018 informerat om fastighetsbeskattningsbesluten för 2018 och behandlingen av förslaget till landskapslag om temporär ändring av fastighetsskattelagen för landskapet Åland.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

**62 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 13.3.2018**

KST § 62/3.4.2018:

I enlighet med bestämmelserna i 48 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från 13.3.2018, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 62

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**63 §**

**ÄNDRING AV DELGENERALPLAN OCH DETALJPLAN FÖR  
FASTIGHETEN KYRKOPY XXI:2 RNR 9:37 I PRESTGÅRDEN BY,  
ANHÅLLAN SÅHD**

KST § 24/12.2.2018:

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) har 17.1.2018 inkommit med en anhållan om ändring av delgeneralplanen för centralområdet och ändring av detaljplan för fastigheten Kyrkoby XXI:2 RNR 9:37 i Prestgården by (fastighetsbeteckning 170-422-9-37). Sökanden vill genom ändring av delgeneral- och detaljplan möjliggöra att på tomten bedriva ett specialfritidshem i vilken fritidsverksamhet och undervisning kan ske. SÅHD avser förvärva tomten av Jomala kommun när ändringarna är gjorda. Anhållan om ändring av delgeneralplanen för centralområdet och ändring av detaljplan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 24

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om ändring av delgeneralplan för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att för att SÅHD ska kunna förverkliga sina planer på en byggnad för specialfritidshem där såväl fritidsverksamhet som undervisning kan ske krävs en ändring av delgeneralplanen i första hand och av detaljplanen i andra hand. Planläggaren förordar en ändring av delgeneralplanen och därefter en ändring av detaljplanen så att SÅHD kan förverkliga ett specialfritidshem i vilket såväl fritidsverksamhet som undervisning kan ske. Argument för att en ändring kan förordas är att aktuell fastighet är planerad för bebyggelse, ingen ny exploatering av markområden sker, fastigheten har varit obebyggd en lång tid och det är fördelaktigt att området byggs klart. Tomtens placering är fördelaktig med tanke på närheten till SÅHD och den verksamhet som finns där. En förutsättning för detaljplaneändringen är dock att baskartan uppdateras och att byggrätten, våningstal och den del av tomtens yta som får bebyggas huvudsakligen bibehålls på nuvarande nivå. Planläggarens utlåtande enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 24

I och med att ändringarna kan anses vara av vikt för Jomala kommun bör kommunstyrelsen ta särskild ställning till huruvida Jomala kommun ska stå för planläggningskostnaderna. I ett liknande ärende som gällde ändring av delgeneralplan för byggande av separat gång- och cykelväg och rondell, KST § 251/7.11.2016, beslöt kommunstyrelsen att åta sig att stå för planläggningskostnaderna eftersom ändringen var av intresse för Jomala kommun som helhet. I det här fallet kan även anses att ändringarna är av intresse för offentliga Åland i stort.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anhållan om delgeneralplaneändring och detaljplaneändring för fastigheten Kyrkoby XXI:2 RNR 9:37 i Prestgården by (fastighetsbeteckning 170-422-9-37). Kommunstyrelsen beslutar vidare att Jomala kommun åtar sig att stå för planläggningskostnaderna ef-

tersom ändringarna är av vikt för Jomala kommun och offentliga Åland i stort. Kommunens planläggare får i uppdrag att utföra delgeneralplaneändringen och sedan även detaljplaneändringen. Uppdraget ska prioriteras.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 63/3.4.2018:

Planläggaren har tagit fram förslag till delgeneralplaneändring för fastigheten Kyrkoby XXI:2 RNr 9:37 i Prestgården by (fastighetsbeteckning 170-422-9-37) jämte beskrivning av den 15 mars 2018, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 63

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och betydelse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Planläggare Åsa Mattsson är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslaget till delgeneralplaneändring för fastigheten Kyrkoby XXI:2 RNr 9:37 i Prestgården by (fastighetsbeteckning 170-422-9-37) jämte beskrivning av den 15 mars enligt Bilaga C.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**64 §**

**VÄGPLAN, GC-VÄG OCEANGRÄND - MÅLAR GABRIELS VÄG**

KST § 64/3.4.2018:

DEAB konsult Ab/Dan Engblom har gjort upp ett förslag till vägplan för anläggandet av en GC-led längs Godbyvägen, från Målar-Gabriels väg till Oceangränd. Förslaget består av en projektbeskrivning, planritningar, längdprofiler och tvärprofiler. Förslag till vägplan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – § 64

GC-ledens sträckning är i enlighet med fastställd detalj- och delgeneralplan för centralorten. Placeringen är längs Godbyvägens västra sida. Från Målar-Gabriels väg och 20 meter framåt är avståndet ca 1,0 meter från vägbanan och anläggs med vägräcke. Följande 170 meter anläggs ca 2,0 meter från vägbanan och sista biten anläggs ca 3,0 meter från vägbanan anpassat till detaljplan. Korsningsområdet Målar-Gabriels väg måste anpassas till GC-ledens anslutning. GC-leden är 250 meter lång och planeras med en bredd av 2,75/3,0 meter, d.v.s. 2,75 meter beläggning med 0,125 meter stödremsa på var sida i liknelse med anslutande GC-led i söder. Leden är balanserad så att den ligger i ungefärlig nivå med Godbyvägen.

Jomala kommun har för avsikt att förverkliga GC-leden med följande förutsättningar efter godkännande av Ålands landskapsregering:

- Jomala kommun står för en naturinventering av området, vilket utförs under våren/sommaren 2018.
- Jomala kommun står som byggherre för projektet och ombesörjer och bekostar ett framtida förverkligande av detsamma.
- Jomala kommun ansöker om vägförrättning och står för samtliga kostnader inklusive vägförrättningskostnaderna.
- Jomala kommun tar över ansvaret som vägghållare efter avslutad vägförrättning.
- Jomala kommun står för framtida underhållskostnader.

Enligt 25 § landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23) ska vederbörande kommuns fullmäktige höras innan landskapsregeringen fastställer planen. Det är dock inget som hindrar att kommunfullmäktige behandlar förslaget till vägplan innan landskapsregeringen har påbörjat sin behandling av vägplanen. Om landskapsregeringen väsentligen ändrar vägplanen ska dock kommunfullmäktige höras innan vägplanen slutligen fastställs av landskapsregeringen.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att omfatta förutsättningarna och förslaget till vägplan för en GC-led längs Godbyvägen från Målar Gabriels väg till Oceangränd enligt handlingarna uppgjorda av DEAB konsult Ab/Dan Engblom enligt Bilaga A.



Vidare beslutar kommunstyrelsen föreslå för fullmäktige att kommunen för vägplanen enligt Bilaga A till landskapsregeringen för fastställelse enligt 3 kap. landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23). Jomala kommun har budgeterade medel för investeringen och övertar GC-leden vid kommande vägförrättning samt står för framtida underhållskostnader.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att omfatta förutsättningarna och förslaget till vägplan för en GC-led längs Godbyvägen från Målar Gabriels väg till Oceangränd utgående från handlingarna uppgjorda av DEAB konsult Ab/Dan Engblom enligt Bilaga A.

Vidare beslutar kommunstyrelsen föreslå för fullmäktige att kommunen för vägplanen enligt Bilaga A till landskapsregeringen för fastställelse enligt 3 kap. landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23). Jomala kommun har budgeterade medel för investeringen och övertar GC-leden vid kommande vägförrättning samt står för framtida underhållskostnader.

---

**Jäv:**

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**65 §**

**OREGLERADE VATTEN- OCH AVLOPPSAVGIFTER**

KST § 65/3.4.2018:

Företaget Skarp Holding Ab (FO-nummer: 1591334-7) har per 28.3.2018 oreglerade vatten- och avloppavgifter uppgående till totalt 5 300,29 euro inklusive moms jämte ränta. Trots uppmaningar från tekniska förvaltningen till behörig representant för företaget att inkomma med vattenmätaravläsningar tvingades tekniska förvaltningen i november 2017 att manuellt på plats läsa av vattenmätaren för att kunna utfärda en korrekt faktura. Företaget har även erhållit två påminnelser samt ett rekommenderat brev där det framförts att ifall de oreglerade vatten- och avloppavgifterna inte erläggs senast 31.3.2018 kommer ett avbrytande av renvattenleveransen att behandlas i kommunstyrelsen. Både vatten- och avloppavgifterna har skickats för indrivning till landskapsfogdeämbetet respektive Ålands tingsrätt. Med anledning av att företaget och företagets representant inte kvitterat ut rekommenderade brev har även en stämmingsman anlåtats som nu delgett brevet till behörig representant för företaget. Rekommenderat brev och sammanställning av oreglerade vatten- och avloppavgifter, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 65

I enlighet med 10 § i vattentaxa 2018 för Jomala kommun, antagen av kommunfullmäktige den 14 november § 51, finns en rätt inskriven att avbryta leveransen av renvatten ifall en abonnent trots påminnelse inte betalat oreglerade avgifter. Frågor angående tillämpningen av vattentaxan ska avgöras av kommunstyrelsen. I sammanhanget kan nämnas att det inte bor några privatpersoner på den fastighet som påverkas vid ett eventuellt avbrytande av renvattenleveransen.

*Teknisk chef förordar*

Kommunstyrelsen beslutar, med stöd av 10 § i vattentaxa 2018 för Jomala kommun och det som framkommer ovan, avbryta leveransen av renvatten till företaget Skarp Holding Ab ifall inte samtliga förfallna vatten- och avloppavgifter jämte ränta betalats senast 16.4.2018.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med stöd av 10 § i vattentaxa 2018 för Jomala kommun och det som framkommer ovan, avbryta leveransen av renvatten till företaget Skarp Holding Ab ifall inte samtliga förfallna vatten- och avloppavgifter jämte ränta betalats senast 16.4.2018.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**66 §**

**GEMENSAMT DATASKYDDSOMBUD, FÖRFRÅGAN ÅDA AB**

KST § 28/12.2.2018:

Åda Ab har 23.1.2018 inkommit med en förfrågan om ett gemensamt dataskyddsbud för alla kommuner och kommunalförbund. Förfrågan, enligt bilaga:

./.  
Bilaga A – KST § 28

Som myndighet kommer Jomala kommun enligt Europaparlamentet och rådets förordning (EU) 2016/679 av 27.4.2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (Dataskyddsförordningen) när förordningen börjar tillämpas 25.5.2018 behöva ha ett dataskyddsbud som åtminstone ska ha följande uppgifter enligt nämnda förordning:

- Att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet och de anställda som behandlar personuppgifter om deras skyldigheter enligt dataskyddsförordningen och andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser.
- Att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen, av andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser och av den personuppgiftsansvariges eller personuppgiftsbiträdes strategi för skydd av personuppgifter, inbegripet ansvarstilldelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling och tillhörande granskning.
- Att på begäran ge råd vad gäller konsekvensbedömningen avseende dataskydd och övervaka genomförandet av den enligt artikel 35 i dataskyddsförordningen.
- Att samarbeta med tillsynsmyndigheten (på Åland Datainspektionen).
- Att fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling, inbegripet det förhandssamråd som avses i artikel 36 i dataskyddsförordningen och vid behov samråda i alla andra frågor.

I och med att alla kommuner och kommunalförbund kommer behöva ha ett dataskyddsbud och många av de berörda inte kommer att ha behov av ens ett dataskyddsbud anställt på 10 % är det positivt att Åda Ab tillsammans med Ålands kommunförbund och Mariehamns stad arbetat fram ett förslag över hur dataskyddsbudsfrågan skulle kunna lösas på Åland.

Åda Ab har i sin förfrågan bifogat förslag till befattningsbeskrivning, kostnadsfördelning och ett avtalsutkast. Av kostnadsfördelningen framgår att Jomala kommun skulle betala 637,50 euro per månad och 7 650 euro per år för en beräknad tidsåtgång för dataskyddsbudet om 7,5 timmar per månad. Ifall vissa kommuner eller kommunalförbund meddelar att de inte är intresserade kommer kostnadsfördelningen ändras av förklarliga skäl. En förutsättning för ett gemensamt dataskyddsbud är att tillräckligt många

kommuner och kommunalförbund tackar ja till erbjudandet i och med att Åda Ab behöver ha täckning för de timmar som framgår av kostnadsfördelningen.

Den totala kostnaden för att upprätthålla ett gemensamt dataskyddsbud beräknar Åda Ab att uppgå till totalt 137 700 euro. Åda Ab har informerat att lönen kommer behöva ligga mellan 4 000-5 000 euro per månad för att locka tillräcklig kompetens till tjänsten. Ifall lönen för dataskyddsbudet uppgår till 5 000 euro skulle årslönen att betala för Åda Ab inbegripet sociala avgifter och pensionsavgifter bli ca 77 000 euro. Då återstår ca 60 700 euro per år för bland annat inköp av behövligt arbetsmaterial, företagshälsovård, kompetensutveckling, inköp av IT-licenser och eventuella konsult- och juristtjänster.

I och med att Åda Ab inte är vinstdrivande och att de totala kostnaderna endast ska upprätthålla köptjänsten av ett dataskyddsbud låter de efter lön återstående 60 700 euro, utan att ha information om vilka kostnader som ligger bakom den totala kostnaden, som ett alltför högt belopp. Även andra kommuner har på tjänstemannanivå antytt att totalkostnaderna är för höga. Innan ett eventuellt besked från Jomala kommun om att ingå avtal angående ett gemensamt dataskyddsbud behövs därför större transparens vad gäller de underliggande kostnaderna utöver själva lönen för dataskyddsbudet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela Åda Ab att förslaget om att ha ett gemensamt dataskyddsbud för alla kommuner och kommunalförbund är positivt och att Jomala kommun därmed är intresserade av att köpa tjänsten av Åda Ab. Åda Ab behöver dock inkomma med mer information vad gäller de underliggande kostnader för det gemensamma dataskyddsbudet då det material som översänts inte ger tillräcklig med information om vad som ingår i totalkostnaden om 137 700 euro. Först när detta inkommit kan Jomala kommun ge ett slutligt besked i frågan.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 66/3.4.2018:

Åda Ab har 16.3.2018 inkommit med ett ändrat erbjudande för gemensamt dataskyddsbud och önskar svar senast 6.4.2018. Erbjudande, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 66

Åda Ab har i samråd med landskapsregeringen påbörjat rekryteringen av ett tillsvidareanställt dataskyddsbud och ett projektanställt dataskyddsbud för det första året. Landskapsregeringen kommer nyttja 1,5 heltidstjänster under det första året och för kommunerna och kommunförbunden återstår att dela på en 0,5 heltidstjänst.

Det nya erbjudandet som Åda Ab har tillställt kommunerna och kommunförbunden baserar sig på en uppskattad fördelning av minimitimmar per månad. Avtalsutkastet är baserat på ett tillsvidare avtal, som är bundet under de första 12 månaderna och därefter med en uppsägningstid på 3 månader.

Av den nya kostnadsfördelningen framgår att Jomala kommun skulle betala 350,00 euro per månad och 4 200 euro per år för en beräknad tidsåtgång för dataskyddsbudbudet om 5 timmar per månad. Som en följd av att erbjudandet har gjorts om har Jomala kommuns tidigare adresserade fråga om de underliggande kostnaderna för dataskyddsbudbudet minskat i betydelse även om det inte heller av det nya förslaget framkommer vilka kostnader som beräknas ingå för dataskyddsbudbudet utöver lön, sociala avgifter och pensionsavgifter. Det är inte heller möjligt från det nya erbjudandet att utläsa totalkostnaden för dataskyddsbudbudet eftersom landskapsregeringens kostnad inte finns redovisad.

I samband med det nya erbjudandet har frågan om dataskyddsbudbudets eventuella intressekonflikt i förhållande till de kommuner som erhåller sin IT-drift via Åda Ab uppkommit. Jomala har inte sin IT-drift via Åda Ab. Frågan om intressekonflikt är dock relevant oavsett om kommunen väljer att köpa in tjänsten, att en anställd sköter dataskyddsbudbudsuppgifterna eller att inrätta en ny befattning för uppgifterna. För Jomalas del är det dock en fördel att köpa in tjänsten från Åda Ab, eftersom risken för intressekonflikt är mindre då jämfört med om vi skulle sköta uppgifterna i eget regi.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela Åda Ab att förslaget om att ha ett gemensamt dataskyddsbudbud för alla kommuner och kommunalförbund är positivt och att Jomala kommun därmed är intresserade av att köpa tjänsten av Åda Ab. Jomala kommun är dock fortsättningsvis intresserade av en transparens vad gäller de underliggande kostnaderna för de gemensamma dataskyddsbudbudet då det material som översänts inte ger tillräcklig med information om vad som ingår i totalkostnaden. Kommundirektören befullmäktigas att ingå avtal med Åda Ab.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**67 §**

**MEDDELANDE OM FULLGÖRANDE AV LÄROPLIKTEN I HEMMET**

KST § 67/3.4.2018:

Mia och Emil Carlström har 18.12.2017 skriftligen meddelat att vårdnadshavarna uppfyller sitt barns läroplikt i hemmet fr.o.m. vårterminen 2018 och tillsvidare. Uppfyllandet av läroplikten i hemmet gäller Lea Carlström (f. \_\_\_\_\_). Samma vårdnadshavare har 25.2.2018 skriftligen meddelat att även Kasper Carlströms (f. \_\_\_\_\_) läroplikt uppfylls i hemmet fr.o.m. höstterminen 2018.

Ålands landskapsregering har utfärdat anvisningarna som gäller för elever som fullgör sin läroplikt i hemmet. Följande kan noteras:

- Vårdnadshavaren ska skriftligen underrätta skolnämnden om att läroplikten fullgörs hemma.
- När vårdnadshavarens beslut delgivits skolnämnden övergår ansvaret för ordnandet av studierna till vårdnadshavaren.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen är inte förpliktigad att erbjuda barn som erhåller hemundervisning några tjänster eller förmåner som stöd, specialundervisning, läroböcker, läromedel, bespising m.m.
- Skolnämnden/kommunstyrelsen ska tillse att barnets framsteg prövas i slutet av varje termin.
- Framstegen kan prövas genom samtal, skriftliga och muntliga prov m.m.
- Läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Rapporten är inte ett betyg.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten för Lea och Kasper Carlström fullgörs i hemmet.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet till kännedom och konstaterar att läroplikten för Lea och Kasper Carlström fullgörs i hemmet.

Kommunstyrelsen noterar vidare att landskapsregeringens anvisningar är sådana att kommunstyrelsen enbart ska tillse att elevernas framsteg prövas i

slutet av varje termin och att läraren som handhar prövningen avger en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga rektor att utse lärare för prövningen och kollektivavtalsenlig ersättning erläggs mot redovisning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**68 §**

**ANHÅLLAN OM PENSION, BIBLIOTEKS- OCH KULTURCHEF**

KST § 68/3.4.2018:

Gunilla Jansson, biblioteks- och kulturchef, anhåller om avsked med anledning av pension från och med den 1 december 2018. Avsikten är att ha en ny biblioteks- och kulturchef på plats från och med den 1 augusti 2018 och att Gunilla Jansson går parallellt med denna för inskolning och överlämning fram till och med den 17 augusti 2018. Därefter kommer Gunilla Jansson ta ut inarbetad tid och inestående semester fram till och med den 31 november 2018 i enlighet med kommundirektörens beslut. Vid tillträde för den nya biblioteks- och kulturchefen bör behörigheten övergå från Gunilla Jansson till den nyanställda.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Gunilla Jansson avsked med anledning av pension från och med den 1 december 2018. I samband med att en ny biblioteks- och kulturchef tillträder övergår dock behörigheten som biblioteks- och kulturchef till den nyanställda.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



**69 §**

**ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET ALTERNATIVT AVSKED,  
FRITIDSCHEF**

KST § 69/3.4.2018:

Margita Söderqvist har den 19 mars 2018 meddelat att hon fått en ny tjänst och därmed i första hand ansöker om tjänstledighet i 6 månader från och med den 14 maj 2018 alternativt säger upp sig från sin tjänst som fritidschef och anhåller om att få avsluta tjänsten den 30 april 2018. Enligt 79 § i förvaltningsstadgan för Jomala kommun beslutar kommunstyrelsen om tjänstledighet för fritidschefen och enligt 71 § i förvaltningsstadgan beviljar kommunstyrelsen avsked åt fritidschefen.

Enligt tidigare praxis i Jomala kommun har tjänstledigheter endast beviljats vid trängande personliga skäl så som nära anhörigs sjukdom, för fortbildning som är relevant för arbetet och under prövotider för nya anställningar ifall verksamheten inte blir lidande. I och med att Margita Söderqvist är förvaltningschef och den enda på fritidsförvaltningen som är utpräglat administrativ, det kan bli två rekryteringar i stället för en och då en vikarie i nuläget inte finns att tillgå kan bedömningen göras att det finns en risk att verksamheten vid fritidsförvaltningen blir lidande vid en eventuell tjänstledighet. I tjänsten som förvaltningschef ingår även aspekter som svårigen kan täckas upp genom vikarie vid en tjänstledighet.

Enligt 40 § lagen om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 304/2003), som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning, är lagstadgad uppsägnings-tid uppfylld.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja Margista Söderqvist tjänstledighet med hänvisning till arbetes art som förvaltningschef och då andra omständigheter som kan motivera tjänstledigt enligt kommunens praxis inte framkommit. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Margita Söderqvist avsked från sin tjänst som fritidschef från och med den 1 maj 2018.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**70 §**

**ÅLANDS BRAND- OCH RÄDDNINGSFÖRBUND R.F., REPRESENTANT VID VÅRMÖTET 2018**

KST § 70/03.04.2018:

Ålands Brand- och räddningsförbund r.f. (ÅBF) har skickat en inbjudan till vårmöte 14.4.2018 kl. 18.30 vid Klippan i Sund. Vid vårmötet ska bland annat bokslut och verksamhetsberättelse för ÅBF 2017, medlemsavgifterna för 2019 och utdelning av Brandkårens Oscar-pris behandlas.

Inbjudan har delgetts kommunstyrelsen per e-post 28.3.2018.

Jomala kommun är medlem i ÅBF och har därmed rätt att delta. Dan-Ola Westerlund, ordförande för Jomala FBK, har anmält intresse att representera Jomala kommun vid vårmötet för ÅBF.

Det kan konstateras att ÅBF:s resultat för 2017 uppgår till 7 140,70 euro (2 337,66 euro 2016).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att utse Dan-Ola Westerlund som Jomala kommuns representant vid vårmötet för Ålands Brand- och räddningsförbund r.f. 14.4.2017 kl. 18.30.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**71 §**

**SÅHD K.F. FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 19.4.2018, DIREKTIV  
TILL OMBUD**

KST § 71/3.4.2018:

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) förbundsfullmäktige sammanträder 19.4.2018 kl. 19.00 i Kyrkby högstadieskola. Jomala kommuns ombud är Siv Ekström (ersättare Tina Danielsson) och Hanna Segerström (ersättare Peggy Eriksson). Vid sammanträdet ska preliminärt följande ärenden behandlas:

- 1 § Sammanträdets öppnande, upprop och röstlängd
- 2 § Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet
- 3 § Val av protokolljusterare
- 4 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- 5 § Revisionsprotokoll
- 6 § Verksamhetsberättelse och bokslut 2017
- 7 § Information och diskussion

Kallelsen med tillhörande bilagor har delgetts kommunstyrelsen per e-post 28.3.2018.

Vad gäller bokslutet kan konstateras att SÅHD uppvisar ett årsbidrag om 193 587 euro för 2017. Kostnaden per elev vid Kyrkby högstadieskola har minskat från 15 660 euro 2016 till 15 547 euro 2017 (16 027 euro i budget 2017).

Kostnaden per elev i träningsundervisningen har minskat från 50 133 euro 2016 till 42 141 euro 2017 (44 277 euro i budget 2017).

Totalt resulterar slutregleringen i SÅHD inklusive träningsundervisningen för 2017 att en återbetalning om 67 374,58 euro görs till Jomala kommun.

SÅHD har jämfört med tidigare förbättrat transparensen vad gäller utformningen av budget och bokslut. Trots detta uppmanas SÅHD att fortsätta arbetet med utformningen av budget och bokslut för att bättre uppfylla kraven i anvisningar utfärdade av bokföringsnämndens kommunsektion. Jomala kommun skulle även uppskatta ifall SÅHD i sitt bokslut på ett tydligare sätt lyfte fram kostnaden per elev och antalet elever i varje medlemskommun.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till ombuden.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**72 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 18.15.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **61, 62, 63, 64, 66, 71.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **60, 65, 67, 68, 69, 70.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **60, 65, 67, 68, 69, 70.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **5.4.2018**.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtogs. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00 520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.