

Datum Dnr
2020-11-13 ÅLR 2020/8812

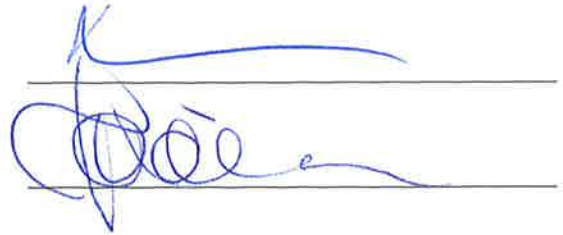
Avdelning
Utbildnings- och kulturavdelningen Kulturbyrån
Byråchef tjänstemannaföredragning

Aino Waller kommunikationstjänster

Marviksvägen 63
22160 MARIEHAMN

Beslutande
Landskapsantikvarie Löndahl Viveka

Föredragande
Kulturchef Lönnblad Jan-Ole



Projektsamordnare för litteratürtävling under Åland 100

Beslut

Aino Waller kommunikationstjänster (FO:1947508-1) anlitas för planering och samordning av skrivartävling i samband med firandet av Åland 100. Uppgifter framgår i bifogat avtal.

Motivering

Skrivartävlingens syfte är att stimulera både etablerade och nya berättare under självstyrelsejubileet genom en novelltävling. Tävlingen behöver detaljplaneras och genomföras på ett ändamålsenligt sätt under perioden 1.12.2020-30.6.2022.

Utbetalning

Ersättning enligt avtal.

Övrigt

Belastar budgetmoment 51600, objektnr. 7042.

Bilagor

Avtal mellan Åland landskapsregering och Aino Waller kommunikationstjänster.

För kännedom

Lantråd Veronica Thörnroos
Minister Annika Hambrudd
Avdelningschef Niklas Stenbäck
Ålands kulturdelegation

AVTAL

Ålands landskapsregering (nedan kallad LR) och Aino Waller kommunikationstjänster (FO:nr-1947508-1) enskild näringsidkare, nedan kallad Uppdragstagaren har idag ingått avtal om uppdrag enligt följande:

1. Uppdrag

Med anledning av Ålands självstyrelses 100-årsjubileum (Åland 100) som pågår 9.6.2021 till 9.6.2022 utlyser LR en skrivartävling med inriktning på novellen som litterär genre. Tävligen riktas till intresserade skrivare som är bosatta på Åland. Tävligen utlyses under 2021, datum bestäms senare, och tävlingsbidragen inlämnas senast den 31.12.2021. I detta syfte utser ledningsgruppen för Åland 100 en jury efter förslag från litteraturnämnden. Juryn utser vinnare och övriga pristagare. Prisutdelningen sker den 9 juni 2022 i samråd med ledningen för Åland 100. Uppdragstagaren ansvarar för planering och genomförande av tävligen på sätt som specificeras nedan.

2. Uppdragstagarens uppgifter

- Utarbeta ett förslag till regelverk för tävligen.
- Hantera information och annonsering om tävligen inkluderande information på marknadsföringssidan för jubileumsprojektet Åland 100, till vilken sociala medier för skrivartävlingen kopplas liksom länk från Ålands kulturdelegations hemsida.
- Planera för och genomföra ett inledande inspirationsseminarium för skrivare som önskar delta i tävligen.
- Informera om skrivartävlingen till enskilda intresserade skribenter.
- Ta emot tävlingsbidrag samt förmedla dem till juryn. Fungera som kontaktperson och sekreterare för juryn.
- Göra en slutrapport inkluderande ett förslag till hur tävligen kan vidareutvecklas. Rapporten bör vara klar senast 30.6.2022.

3. LR:s åtagande

För uppdraget betalar LR 19 250 euro exklusive moms. Ersättningen utbetalas i fyra rater mot fakturering enligt följande:

Rat 1, 4 812,50 exkl. moms utbetalas så snart avtalet har undertecknats av parterna

Rat 2, 4 812,50 exkl. moms utbetalas 1.6.2021

Rat 3, 4 812,50 exkl. moms utbetalas 1.1.2022

Rat 4, 4 812,50 exkl. moms utbetalas 30.6.2022

Ersättningen inkluderar kostnader för uppdragets fullgörande så som arvode, resekostnader och debitering för restid. Material- och andra kostnader bekostas av LR (Åland 100) efter överenskommelse.

4. Hävning

Båda Parterna har rätt att häva avtalet om uppdraget inställs på grund av en yttre händelse utanför Parternas kontroll som inte är endast av tillfällig natur och som förhindrar uppdragets genomförande (force majeure).

Landskapsregeringen har rätt att häva avtalet i följande fall ifall de påtalade bristerna inte åtgärdats av Uppdragstagaren inom en rimlig tid:

- a) arbetet har inte påbörjats inom avtalad tid
- b) arbetet utförs så långsamt att det uppenbarligen inte blir färdigt inom den avtalsenliga tiden
- c) Uppdragstagaren förfar på ett sätt som väsentligt strider mot avtalet eller annars är oförmögen att utföra det avtalade arbetet.

Hävning av avtalet ska göras skriftligt till någon i punkt 5 angivna kontaktpersoner. Om avtalet hävs har Uppdragstagaren rätt till ersättning för utförd del av arbetet enligt avtalad faktureringsgrund. I det fall ersättning erlagts för hela uppdraget ska Uppdragstagaren återbörda Landskapsregeringen den del av ersättningen som berör arbete som ännu inte överlämnats till Landskapsregeringen.

5. Övrigt

Uppdraget inleds den 1.12.2020 och pågår till 30.6.2022. Uppdragstagarens kontaktpersoner till projektet Åland 100 är projektledare Tiina Björklund och kulturchef Jan-Ole Lönnblad, samt kulturplanerare Yvonne Törneros.

Detta avtal finns i två likalydande exemplar, ett för vardera parten. Avtalet kan sägas upp av någondera parten med en månads uppsägningstid. Om LR säger upp avtalet erhåller Uppdragstagaren dock en ersättning för åtminstone raterna 1 och 2 ovan enligt punkt 3.

Mariehamn den 16 november 2020

För Ålands landskapsregering



Viveka Löndahl

Byråchef

För Aino Waller kommunikationstjänster



Aino Waller



Jan-Ole Lönnblad

Kulturchef